

학교시험

[전체화면 - 각각의 주요기능 알아보기]



학생관리 -> 학교성적

학생들의 학교성적을 관리하기 위한 화면으로, 학기별 시험점수를 기록하여 관리할 수 있으며, 과목별 학교별 점수 추이 및 개인별 학교성적의 분포도를 누적으로 파악할 수 있다.

◆ 주요 기능 ◆

- 1 **반별조회/학교별조회** - 학교시험점수를 입력할 대상 반 또는 개별학생을 조회하는 화면이다.
- 2 **학교시험 세팅하기**
 - 학교시험 점수를 입력하기 위해 **학교구분/과목/시험목록** 등 필요한 항목을 입력한다.
 - 기본자료는 세팅되어 있으므로, 필요한 항목을 추가할 때 사용하면 된다.
(단, **학생관리**에서는 세팅할 수 없으며, 항목을 추가할 때는 중심업무 **시스템설정** 권한이 있는 관리자의 도움을 받는다.)
- 3 **학교시험 입력하기** - 학생개인별로 과목점수를 입력/수정하는 화면이다.
- 4 **개인별 학교성적조회**
 - 입력된 개별학생시험점수를 **개별조회**, **누적조회(가로형)**, **누적조회(세로형)** 형태로 조회할 수 있다.
- 5 **EXCEL Upload** - 대상반을 Excel로 다운받아 일괄점수 입력후, [**업로드**]하는 화면이다.
- 6 **통계**
 - 시험목록을 선택하여 평균과 백분율로 비교분석이 가능하며, 상위권 인원파악에 용이하다.

학교시험

[1. 학교시험 세팅하기 - 기본항목 등록하기]



학생관리 -> 학교성적 -> 학교시험 세팅하기

전체적인 큰 틀을 구성하는 화면으로, 표기항목등록하기-> 학교구분등록하기-> 학교시험등록하기
-> 과목세팅하기 순으로 작성한다.

학생관리 프로그램에서는 세팅이 불가하며, 추가항목이 있는 경우 중심업무 [시스템설정] 권한이 있는 관리자에게 요청하면 된다.

학교성적

반별조회 | 학교별조회 | **I. 학교시험 세팅하기** | II. 학교시험 입력하기 | III. 개인별 학교성적조회 | IV. EXCEL Upload | V. 통계

학생선택
기준일: 2011-04-26

학생조회
검색

반형태
초등 초등 1
초등 초등 2
중등 중등 1
중등 중등 2
고등 고등 1
고등 고등 2
전체선택 | 선택취소

반목록

전체선택 | 선택취소

학생목록

전체선택 | 선택취소

1. 표기항목등록하기
분류: 중등_A표기
항목: 재적
입력준비 | 입력 | 수정 | 삭제
목록: 만점, 미수, 동석차
* 중등의 '동수' 항목은 석차를 의미합니다.
* 고등의 '미수자수' 항목은 재적수를 의미합니다.

2. 학교구분 등록하기
학교구분: 중등
표기분류: 중등_A표기
입력준비 | 입력 | 수정 | 삭제
목록: 중등 - 중등_A표기, 고등 - 고등_A표기, 고등 - 고등_A표기, 고등 - 고등_A표기, 고등 - 고등_A표기, 고등 - 고등_A표기, 고등 - 고등_A표기, 고등 - 고등_A표기, 고등 - 고등_A표기, 고등 - 고등_A표기

3. 학년별시험 등록하기
학교: 중등
학년: 2 | 학기: 1
시험: 중간고사
입력준비 | 입력 | 수정 | 삭제
목록: 학교, 학년, 학기, 시험
중등 1 1 기말고사
중등 1 1 중간고사
중등 1 2 기말고사
중등 1 2 중간고사
중등 2 1 기말고사
중등 2 1 중간고사

4. 과목세팅하기
과목 선택
기, 수, 영, 국, 컴, 과, 체, 음, 미, 한, 독, 프, 컴, 123456789, 10차
과목명: 입력

5. 학년별/시험별 과목등록하기
학교구분: 중등
과목: 도덕, 수학, 과학, 사회, 국어, 기술/가정, 체육, 음악, 미술, 컴퓨터, 한문, 영어, 평균
강조

◆ 기본적으로 학교성적(중등/고등)에 필요한 기본항목은 반영되어 있다. 혹시, 학원에서 개별적으로 추가/혹은 변경할 경우의 활용방법을 소개한다.

1. **학교시험 세팅하기** 탭을 선택한다.
2. **표기항목 등록하기** - 분류에 원하는 타입으로 표기입력하고(ex:중등_A표기) 항목을 각각 작성한 후(ex:재적), 입력 버튼을 클릭한다.
3. **학교구분 등록하기**- 학교구분을 작성하고(ex:중등), 표기분류의 “▼” 버튼을 이용해 표기분류(ex:중등_A표기)와 매칭시킨 후 입력버튼을 클릭한다.
4. **학년별시험 등록하기** - 학교에 학교구분을 선택한 후(ex:중등), 학년/학기/시험을 각각 작성하고 입력버튼을 클릭한다.
5. **과목세팅하기** - **학년별/시험별 과목등록하기** 에서 학교구분을 선택한 후(ex:중등), 왼쪽화면의 과목선택에서 해당하는 과목들을 각각 체크하여 지정해 준다.



[II . 학교시험 입력하기 - 개인별 학생자료 입력하기]

학생관리 -> 학교성적 -> 학교시험 입력하기

학생들의 학교시험점수를 각각 학기별로 구분하여 입력하는 화면으로, 조회화면에서 누적조회 할 수 있는 기본자료가 된다.

- ① 학교시험 입력하기 탭을 선택한다.
- ② 시험점수입력 대상을 반별조회 또는 학교별조회 중에서 선택한 후, 반형태-> 반 목록->학생목록 순으로 지정해준다.
- ③ 선택된 대상학생의 학생정보를 확인한다.
- ④ 학생개인별 점수 입력/수정 에서 각각의 항목들을 작성하고, 과목별 점수를 모두 입력한 후 저장버튼을 클릭한다.
- ⑤ 학생별 저장된 학교시험목록에 작성한 학기별 시험목록이 모두 보여진다. 각각의 시험목록을 클릭 하면, 오른쪽 화면에 상세내역을 확인할 수 있다.

학교시험

[Ⅲ.개인별 학교성적조회 - 분석조회]



학생관리 -> 학교성적 -> 개인별 학교성적조회

학기별로 저장한 시험점수를 조회하는 화면으로, 그 동안 입력된 점수를 기본으로 개별/누적 조회할 수 있으며, 각 과목별 점수추이도 확인할 수 있다.

학생정보

성명 : 강심장
전화 : 23
학교 : 강산중
학년 : 4
최초 상담일 : 2010-11-14
수강반 : 수강반
담당 : 2.소진희, 안명선, 안...
김진선, 정승진
김현석

시험목록

번호	년도	학교	시험종류
1	2011	중등	1학년 1학기 중간고사
2	2011	중등	1학년 1학기 기말고사

항목/과목

취소 ☒ 만점 ☒ 등수 ☒ 점수 ☒ 등석차 ☒ 재적

취소 ☒ 도덕 ☒ 수학 ☒ 과학 ☒ 사회 ☒ 국어 ☒ 기술/가정 ☒ 체육 ☒ 음악 ☒ 미술

반목록

☒ WND2-S
☐ 중1-P
☐ 1-A1
☐ 중등1승반특강
☐ 123123
☐ 서울1반
☐ 중등1임시반

학생목록

☒ 강심장
☐ 김가나 Nana
☐ 김건우
☐ 김슬기
☐ 김홍
☐ 박성실
☐ 박수지
☐ 박지수
☐ 정육
☐ 조영임
☐ 최동우

점수

종류	구분	도덕	수학	과학	사회	국어	기술/가정	체육	음악	미술	컴퓨터	한문	영어	평균
1학년 1학기 중간고사	만점	100	100	100	100	100	100	100	100	100				1
	등수	2	3	5	1	2	1	2	2	1				
	점수	90	96	88	100	88	96	82	94	100				1
	등석차	2												
1학년 1학기 기말고사	만점	100	100											
	등수	3	2											
	점수	88	96											
	등석차													

그래프

도덕 수학 과학 사회 국어 기술/가정 체육 음악 미술 컴퓨터 한문 영어 평균

Bar chart showing score trends for five subjects (R1, R2, R3, R4, R5) across four categories (C1, C2, C3, C4).

- ① 개인별 학교성적회 탭을 선택한다.
- ② 반별조회/ 학교별조회에서 대상학생을 조회한다. (학생조회란에 직접 조회도 가능하다.)
- ③ 대상학생의 기본정보와, 학생개인별 점수가 입력된 학기별 시험목록이 조회된다.
- ④ 항목/과목에서 원하는 항목과 과목을 체크한 후 설정저장버튼을 클릭한다.
- ⑤ 세가지 유형(개별조회, 누적조회1, 누적조회2) 중 원하는 형태로 조회한다.
- ⑥ 학년/학기별 시험목록에 해당하는 과목별 개별점수를 확인할 수 있다.
- ⑦ 학년/학기별 개별과목 시험점수의 추이를 그래프로 쉽게 파악할 수 있다.

■ 학교시험

[IV.Excel Upload - 사용방법 익히기]



학생관리 -> 학교성적 -> EXCEL Upload

학생시험점수를 Excel 파일로 만들어 작성한 후에 한꺼번에 Upload하는 화면이다.

모든 시험목록에 점수가 작성되어 있다면, **반별** 또는 **단체조회**도 가능하다.

학고성적

반별조회 | 학교별조회 | I. 학교시험 세팅하기 | II. 학교시험 입력하기 | III. 개인별 학고성적 | **IV. EXCEL Upload** | V. 통계

학생선택

기준일 : 2011-04-19

학생조회

반명대

- ☒ 중한중등 1
- ☐ 오창중등 1
- ☐ 김동준 일반 0
- ☐ 단과 고등 2
- ☐ 상담 학교

전체선택 | 선택취소

반목록

- ☒ WND2-S
- ☐ 중I-P
- ☐ I-A1
- ☐ 중등1승반특강
- ☐ 123123
- ☐ 서울1반
- ☐ 중등1임시반

전체선택 | 선택취소

학생목록

- ☒ 강심장
- ☒ 김가나 Nana
- ☒ 김건우
- ☒ 김슬기
- ☒ 김홍
- ☒ 박성실
- ☒ 박수지
- ☒ 박지수
- ☒ 정욱
- ☒ 조영임
- ☒ 최동우

전체선택 | 선택취소

조건

년도: 2011 | 학교: 중등 | 시험: 1학년 1학기 중간고사

입력대상검색 | Excel양식다운받기 | Excel업로드 | 저장하기 (100/100)

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
1											
2	학생명	전화번호	년도	학교	학년	학기	시험	만점	등수	점수	동석
3	강심장	111-2222	2011	중등	1	1	중간고사	100	2	90	2
4	김가나 Nana	333-4444	2011	중등	1	1	중간고사				
5	김건우	7148-0907	2011	중등	1	1	중간고사				
6	김슬기	(042) 364 -1097	2011	중등	1	1	중간고사				
7	김홍	222-3333	2011	중등	1	1	중간고사				
8	박성실		2011	중등	1	1	중간고사				
9	박수지	6314-0650	2011	중등	1	1	중간고사				
10	박지수	031-341-9008	2011	중등	1	1	중간고사				
11	정욱	01023310296	2011	중등	1	1	중간고사				
12	조영임		2011	중등	1	1	중간고사				
13	최동우	512-5123	2011	중등	1	1	중간고사				

Excel샘플양식

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q
1	학생명	전화번호	년도	학교	학년	학기	시험	도덕 만점	도덕 등수	도덕 점수	도덕 동석차	도덕 재적	수학 만점	수학 등수	수학 점수	수학 동석차	수학 재적
2																	
3	강심장	111-2222	2011	중등	1	1	기말고사	100	3	88			20	100	3	96	20
4	김가나 Nana	333-4444	2011	중등	1	1	기말고사	100	1	96			20	100	1	100	4
5	김건우	7148-0907	2011	중등	1	1	기말고사	100	2	100	1		20	100	1	100	20
6	김슬기	(042) 364 -	2011	중등	1	1	기말고사	100	4	80			20	100	4	88	20
7	김홍	222-3333	2011	중등	1	1	기말고사	100	9	100			20	100	1	96	20
8	박성실		2011	중등	1	1	기말고사	100	1	100	2		20	100	1	100	20
9	박수지	6314-0650	2011	중등	1	1	기말고사	100	2	96			20	100	2	88	20
10	박지수	031-341-90	2011	중등	1	1	기말고사	100	1	92			20	100	1	92	20
11	정욱	1.023E+09	2011	중등	1	1	기말고사	100	1	100			20	100	1	96	20
12	조영임		2011	중등	1	1	기말고사	100	5	76	1		20	100	7	50	20
13	최동우	512-5123	2011	중등	1												

- ① EXCEL Upload 탭을 선택한다.
- ② 조회대상 반을 선택하여, 학생목록에 해당하는 학생을 모두 선택한다.
- ③ 조회대상 **년도** 와 **학교**, **시험일자**를 각각 순서대로 지정한다.
- ④ **입력대상검색** 버튼을 클릭하면, 입력대상 기본정보가 조회된다.
- ⑤ 선택반 학생명단을 **엑셀양식으로 다운**받아 과목에 각각 점수를 입력한다.
- ⑥ **Excel업로드**버튼을 클릭하여 업로드해서 작성된 내용을 확인 후, **저장하기** 버튼을 클릭한다.

